



आरोग्य विभाग

जिल्हा परिषद, धाराशिव

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार

अधिनियम 2005

कलम 4 मधील तरतूदीची अंमलबजावणी करणे बाबत

जा.क्र.जिपधा/आरोग्य/आस्था/कावि/ /24
आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद उस्मानाबाद
दिनांक :- 30/07/2024

प्रति,

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद धाराशिव.

विषय :- केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील (प्रकरण दोन) कलम 4(1) ख
(sec 4(1)(b) मधील 1 ते 17 बाबींची अमलबजावणी करणे बाबत.

उपरोक्त विषयान्वये या कार्यालयाकडिल केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील (प्रकरण दोन)
कलम 4(1) ख (sec 4(1)(b) मधील 1 ते 17 च्या मुदयाची माहिती अदयावत करून सादर करण्यात येत आहे.
सोबत - 1 ते 17 मुदयाची माहिती

(डॉ.सतिश हरिदास)
जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
जिल्हा परिषद, धाराशिव.

कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अ अन्वये विभागावार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :-आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालय कलम 2 एच नमुना (a/b/c/d)

अ.क्.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1	2	3	4
1	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद धाराशिव	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद धाराशिव	जिल्हा परिषद धाराशिव.

कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थाची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- आरोग्य विभाग

कलम 2 (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1	2	3	4
1	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद धाराशिव	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद धाराशिव	जिल्हा परिषद धाराशिव.

कलम 4 (1) (बी) (i)

उस्मानाबाद येथील आरोग्य विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य याचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद धाराशिव.
पत्ता	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद धाराशिव.
कार्यालय प्रमुख	आरोग्य विकास अधिकारी जिल्हा परिषद धाराशिव
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त	आरोग्य विभाग मंत्रालय मुंबई
कार्यक्षेत्र	धाराशिव जिल्हा
विशिष्ट कार्य	केंद्र शासन / राज्य शासन / जिल्हा परिषदेच्या कृषि विषयक विविध योजना राबविणे.
विभागाचे ध्येय / धोरण	वरिलप्रमाणे.
धोरण	वरिलप्रमाणे.
सर्व संबंधित कर्मचारी	आरोग्य विभाग जिल्हा आरोग्य अधिकारी वर्ग 1,अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी वर्ग 1, मोहिम जिल्हा माता बाल संगोपन अधिकारी वर्ग-1 सहाय्यक प्रशासन अधिकारी,कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी, स.ते.अ. क.ते.अ.वरिष्ठ लिपीक, कनिष्ठ लिपीक, वाहन चालक, सेवक
कार्य	आरोग्य विभागाशी विभागाशी निगडित प्रशासकीय व आरोग्य सेवांवर नियंत्रण ठेवणे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रम राबविणे.
मालमतेचा तपशिल	इमारती व जागेचा तपशील तिसरा मजला प्रा.आ.केंद्र/उपकेंद्र/ता.आ.अ./ना.द./आयु.दवाखाना/युनानी दवाखाना यांच्या जागा
उपलब्ध सेवा	राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रम राबविणे प्रथमोपचार / लसीकरण /गरोदर माता बालक तपासणी.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये प्रत्येक स्तरावरचा तपशिल	जिल्हा परिषद स्तर व पंचायत समिती स्तर
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक एस.टी.डी. क्रमांकासह	02472-225298 सकाळी 09.45 ते 06.15
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	प्रत्येक शनिवार,रविवार वगळता सकाळी 09.45 ते 06.15 वा.साथरोग नियंत्रण कक्ष

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमुना (ब)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.क.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद धाराशिव	आरोग्य विभागांतर्गत कर्मचा-यांच्या रजा मंजुर करणे,वर्ग - 1 अधिकारी वैद्यकीय अधिकारी व कार्यालयीन कर्मचारी यांचे वेतन देयके पारित करणेसाठी आहरण व संवितरण अधिकारी,राष्ट्रीय ग्रामीण मिशन अंतर्गत आहरण वितरण अधिकारी सभापती आरोग्य समिती यांचेकडील वाहनाच्या इंधनासाठी रुपये 10 हजाराच्या मर्यादेत अग्रीम मंजुर करणे.	म.जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 मधील तरतुदीनुसार मा.मु.का.अ.यांनी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार आदेश क्र.जिपउ/साप्रवि/परिषद/कावि-1497 दि.22/08/2006	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमूना (अ)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.क.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद धाराशिव	1. आरोग्य विभागांतर्गत कार्यालयीन कर्मचा-यांवर नियंत्रण व वर्ग 2 अधिका-यांच्या रजा व सर्व सेवाविषयक बाबी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम 1961 मधील तरतुदीनुसार मा.मु.का.अ. जि.प. उस्मानाबाद यांनी प्रदान केलेले अधिकार क्र.जिपउ/ साप्रवि/ने/कावि/ 1620/01 दि. 21.09.2001	निरंक
2.	अति.जिल्हा आरोग्य अधिकारी	राष्ट्रीय कुटुंब कल्याण कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
3.	सहा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी	साथरोग नियंत्रण कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
4.	जिल्हा माता बाल संगोपन अधिकारी	माता बाल संगोपन कार्यक्रम राष्ट्रीय ग्रामीण आरोग्य कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
5.	प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	मा.मु.का.अ. जि.प. उस्मानाबाद यांनी प्रदान केलेले अधिकार क्र.जिपउ/ साप्रवि/ने/कावि/ 1620/01 दि. 21.09.2001	
6.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
7.	सहाय्यक लेखा अधिकारी	लेखाविषयक सर्व कामावर नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
8.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 1	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
9.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
10.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
11.	सांख्यिकी पर्यवेक्षक	डब्ल्यू.आय.एफ.एस.कार्यक्रमातील अहवाल सादरीकरण व नियंत्रण व पर्यवेक्षण जिल्हा स्तरीय सर्व मोहिम आयोजन सनियंत्रण अहवाल सादरीकरण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
12.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 1	वैद्यकीय प्रतिपुर्तीसाठी आरोग्याच्या दृष्टीने प्रमाणपत्र देणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	

13.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 2	साथरोग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
14.	सांख्यिकी अन्वेषक	जन्म मृत्यु एस.सी.डी.गावाचा अहवाल सादर करणे.न.प./ग्रा.प/पं.स.चे अहवाल सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
15.	जि.सा.आ.प..	ग्राम बाल विकास केंद्र,बाल मृत्यु ,अर्भक मुत्यु,उपजात मृत्यु,माता मृत्यु,गोवर सर्वेक्षण.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
16.	आस्थापना-1	वर्ग-1 व वर्ग-2 अधिका-यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
17.	आस्थापना-2	आरोग्य सहाय्यक आरोग्य सेवक यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
18.	आस्थापना-2 अ	औषध निर्माता,आरोग्य पर्यवेक्षक,कुष्ठरोग तंत्रज्ञ व अंशकालीन सेविका यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
19.	आस्थापना-3	वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची चौकशी प्रकरणे अनाधिकृत गैरहजेरी निलंबन शिक्षा रजा इ.संचिकेवर अभिप्राय नोंदवुन संचिका सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
20.	आस्थापना-4	कार्यालयीन कर्मचा-यांची आस्थापना विषयक सर्व बाबी,न्यायालयीन प्रकरणे,लोकायुक्त / उपलोकायुक्त प्रकरणे इ.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
21.	आस्थापना-5	आरोग्य विभागांतर्गत वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची सेवानिवृत्ती प्रकरणे ग.वि.यो.व माहितीचा अधिकार.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
22.	आस्थापना-6	ए.एन.एम.व एल.एच.व्ही.यांच्या सेवाविषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
23.	नियोजन	जि.प.सेस/जिल्हा नियोजन समिती कडुन प्राप्त निधी नुसार प्रा.आ.केंद्र/उपकेंद्र /नागरी द./आयु.द./युनानी दवा.यांची बांधकामे व दुरुस्ती कामाचे नियोजन वार्षिक प्रशासन अहवाल	मा.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 चे कलम 109 व 125 मधील तरतुदीनुसार
24.	भांडार	कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार
26.	लेखा-1	2210 डी.पी.सी.खर्च अर्थिक बाबी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968
27.	लेखा-2	2211 अर्थिक बाबी स्थानी.ले./पं.रा.स./ए.जी.नागपुर इत्यादी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968
28.	रोखपाल	2211 - 0149 -0621 ई-007 अर्थिक बाबी व रोखपाल	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968

29.	आवक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद आवक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.लोकायुक्त विभागीय आयुक्त शासकीय अर्ध शासकीय तारांकीत प्रश्न माहिती अधिकार इत्यादी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
30.	जावक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद जावक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.गोपनीय अहवाल प्राप्त संचिकाची नोंद करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
31.	औषध भांडार	औषधी खरेदी व वितरण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
32.	लसीकरण	लस पुरवठा करणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
33.	शि.सा.तंत्रज्ञ	लस पुरवठा विभाग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
34.	जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत योजना राबविणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
35.	जिल्हा लेखा व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत लेखा विषयक बाबी हाताळणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
36.	जिल्हा सनियंत्रण व मुल्यमापन अधिकारी	डी.एच.आय.एस. एम.सी.टी.एस.जे.एस.वाय.जे.एस.एस.के.102-104-108 इत्यादी बाबीवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
37.	उप अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत बांधकाम विषयक सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
38.	कनिष्ठ अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत उप अभियंता यांचे सहाय्यक म्हणून काम करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
39.	लेखापाल	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा लेखा व्यवस्थापक व जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक यांच्या सुचनांन्वये कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
40.	आशा समुह संघटक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत कार्यरत जिल्ह्यातील 1161 आशा कार्यकर्ते 42 गट प्रवर्तक 8 तालुका समुह संघटक यांचेवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
41.	आर.के.एस.समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आर.के.एस. अंतर्गत प्राप्त निधी वाटप सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
42.	जिल्हा गुणवत्ता समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा गुणवत्ता व अभिचन समिती अंतर्गत	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	

		जिल्हयातील सर्व आरोग्य संस्थांचे पर्यवेक्षण व सनियंत्रण करणे.		
43.	सांख्यिकी अन्वेषक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत दैनंदिनी अहवाल पत्रव्यवहार गुणांकन पद्धत व वरिष्ठांच्या सुचनेनुसार संगणकीय कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
44.	कार्यक्रम सहाय्यक डी.पी.एम.यु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापन कक्ष अंतर्गत दैनंदिन बैठक व आस्थापनाविषयक बाबी हाताळणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
45.	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आवक जावक संगणकीय कामकाज मासिक अहवाल व दैनंदिन पत्रव्यवहार पाहाणे व संगणकीकरण करणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमुना (ब)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल क्र.

अ.क.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमुना (ब)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल क्र.

अ.क.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमूना (अ)

धाराशिव येथील कृषि विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

कलम 4 (1) (ब) (ii) नमूना (अ)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.क.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद धाराशिव	1. आरोग्य विभागांतर्गत कार्यालयीन कर्मचा-यांवर नियंत्रण व वर्ग 2 अधिका-यांच्या रजा व सर्व सेवाविषयक बाबी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम 1961 मधील तरतुदीनुसार मा.मु.का.अ. जि.प. उस्मानाबाद यांनी प्रदान केलेले अधिकार क्र.जिपउ/ साप्रवि/ने/कावि/ 1620/01 दि. 21.09.2001	निरंक
2.	अति.जिल्हा आरोग्य अधिकारी	राष्ट्रीय कुटुंब कल्याण कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
3.	सहा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी	साथरोग नियंत्रण कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
4.	जिल्हा माता बाल संगोपन अधिकारी	माता बाल संगोपन कार्यक्रम राष्ट्रीय ग्रामीण आरोग्य कार्यक्रम	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
5.	प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षित जबाबदारी पार पाडणे	मा.मु.का.अ. जि.प. उस्मानाबाद यांनी प्रदान केलेले अधिकार क्र.जिपउ/ साप्रवि/ने/कावि/ 1620/01 दि. 21.09.2001	
6.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षित जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
7.	सहाय्यक लेखा अधिकारी	लेखाविषयक सर्व कामावर नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
8.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 1	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षित जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
9.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षित जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
10.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षित जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
11.	सांख्यिकी पर्यवेक्षक	डब्ल्यू.आय.एफ.एस.कार्यक्रमातील अहवाल सादरीकरण व नियंत्रण व पर्यवेक्षण जिल्हा	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	

		स्तरीय सर्व मोहिम आयोजन सनियंत्रण अहवाल सादरीकरण		
12.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 1	वैद्यकीय प्रतिपुर्तीसाठी आरोग्याच्या दृष्टीने प्रमाणपत्र देणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
13.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 2	साथरोग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
14.	सांख्यिकी अन्वेषक	जन्म मृत्यु एस.सी.डी.गावाचा अहवाल सादर करणे.न.प./ग्रा.प/पं.स.चे अहवाल सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
15.	जि.सा.आ.प..	ग्राम बाल विकास केंद्र,बाल मृत्यु ,अर्भक मृत्यु,उपजात मृत्यु,माता मृत्यु,गोवर सर्वेक्षण.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
16.	आस्थापना-1	वर्ग-1 व वर्ग-2 अधिका-यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
17.	आस्थापना-2	आरोग्य सहाय्यक आरोग्य सेवक यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
18.	आस्थापना-2 अ	औषध निर्माता,आरोग्य पर्यवेक्षक,कुष्ठरोग तंत्रज्ञ व अंशकालीन सेविका यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
19.	आस्थापना-3	वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची चौकशी प्रकरणे अनाधिकृत गैरहजेरी निलंबन शिक्षा रजा इ.संचिकेवर अभिप्राय नोंदवून संचिका सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
20.	आस्थापना-4	कार्यालयीन कर्मचा-यांची आस्थापना विषयक सर्व बाबी,न्यायालयीन प्रकरणे,लोकायुक्त / उपलोकायुक्त प्रकरणे इ.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
21.	आस्थापना-5	आरोग्य विभागांतर्गत वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची सेवानिवृत्ती प्रकरणे ग.वि.यो.व माहितीचा अधिकार.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
22.	आस्थापना-6	ए.एन.एम.व एल.एच.व्ही.यांच्या सेवाविषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
23.	नियोजन	जि.प.सेस/जिल्हा नियोजन समिती कडून प्राप्त निधी नुसार प्रा.आ.केंद्र/उपकेंद्र /नागरी द./आयु.द./युनानी दवा.यांची बांधकामे व दुरुस्ती कामाचे नियोजन वार्षिक प्रशासन अहवाल	मा.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 चे कलम 109 व 125 मधील तरतुदीनुसार	
24.	भांडार	कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
26.	लेखा-1	2210 डी.पी.सी.खर्च अर्थिक बाबी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	

27.	लेखा-2	2211 अर्थिक बाबी स्थानी.ले./पं.रा.स./ए.जी.नागपुर इत्यादी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	
28.	रोखपाल	2211 - 0149 -0621 ई-007 अर्थिक बाबी व रोखपाल	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	
29.	आवक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद आवक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.लोकायुक्त विभागीय आयुक्त शासकीय अर्ध शासकीय तारांकीत प्रश्न माहिती अधिकार इत्यादी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
30.	जावक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद जावक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.गोपनीय अहवाल प्राप्त संचिकाची नोंद करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
31.	औषध भांडार	औषधी खरेदी व वितरण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
32.	लसीकरण	लस पुरवठा करणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
33.	शि.सा.तंत्रज्ञ	लस पुरवठा विभाग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
34.	जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत योजना राबविणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
35.	जिल्हा लेखा व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत लेखा विषयक बाबी हाताळणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
36.	जिल्हा सनियंत्रण व मुल्यमापन अधिकारी	डी.एच.आय.एस. एम.सी.टी.एस.जे.एस.वाय.जे.एस.एस.के.102- 104-108 इत्यादी बाबीवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
37.	उप अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत बांधकाम विषयक सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
38.	कनिष्ठ अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत उप अभियंता यांचे सहाय्यक म्हणून काम करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
39.	लेखापाल	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा लेखा व्यवस्थापक व जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक यांच्या सुचनांन्वये कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
40.	आशा समुह संघटक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत कार्यरत जिल्ह्यातील 1161 आशा कार्यकर्ते 42 गट प्रवर्तक 8 तालुका समुह संघटक यांचेवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
41.	आर.के.एस.समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आर.के.एस.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम.	

		अंतर्गत प्राप्त निधी वाटप सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
42.	जिल्हा गुणवत्ता समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा गुणवत्ता व अभिचन समिती अंतर्गत जिल्ह्यातील सर्व आरोग्य संस्थांचे पर्यवेक्षण व सनियंत्रण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
43.	सांख्यिकी अन्वेषक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत दैनंदिनी अहवाल पत्रव्यवहार गुणांकन पद्धत व वरिष्ठांच्या सुचनेनुसार संगणकीय कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
44.	कार्यक्रम सहाय्यक डी.पी.एम.यु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापन कक्ष अंतर्गत दैनंदिन बैठक व आस्थापनाविषयक बाबी हाताळणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
45.	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आवक जावक संगणकीय कामकाज मासिक अहवाल व दैनंदिन पत्रव्यवहार पाहाणे व संगणकीकरण करणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	

कलम 4 (1) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

अ.क.	पदनाम	कामाचे स्वरूप	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	मा.मु.का.अ. जि.प. उस्मानाबाद यांनी प्रदान केलेले अधिकार क्र.जिपउ/ साप्रवि/ने/कावि/ 1620/01 दि. 21.09.2001	
2.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
3.	सहाय्यक लेखा अधिकारी	लेखाविषयक सर्व कामावर नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
4.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 1	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
5.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
6.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी 2	कार्यालयातील कर्मचा-यांवर नियंत्रण व कार्यालयीन कामे व पर्यवेक्षिय जबाबदारी पार पाडणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
7.	सांख्यिकी पर्यवेक्षक	डब्लु.आय.एफ.एस.कार्यक्रमातील अहवाल सादरीकरण व नियंत्रण व पर्यवेक्षण जिल्हा स्तरीय सर्व मोहिम आयोजन सनियंत्रण अहवाल सादरीकरण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
8.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 1	वैद्यकीय प्रतिपुर्तीसाठी आरोग्याच्या दृष्टीने प्रमाणपत्र देणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
9.	आरोग्य पर्यवेक्षक - 2	साथरोग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
10.	सांख्यिकी अन्वेषक	जन्म मृत्यु एस.सी.डी.गावाचा अहवाल सादर करणे.न.प./ग्रा.प/पं.स.चे अहवाल सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
11.	जि.सा.आ.प..	ग्राम बाल विकास केंद्र,बाल मृत्यु ,अर्भक मृत्यु,उपजात मृत्यु,माता मृत्यु,गोवर सर्वेक्षण.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
12.	आस्थापना-1	वर्ग-1 व वर्ग-2 अधिका-यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	

13.	आस्थापना-2	आरोग्य सहाय्यक आरोग्य सेवक यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
14.	आस्थापना-2 अ	औषध निर्माता,आरोग्य पर्यवेक्षक,कुष्ठरोग तंत्रज्ञ व अंशकालीन सेविका यांच्या आस्थापना विषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
15.	आस्थापना-3	वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची चौकशी प्रकरणे अनाधिकृत गैरहजेरी निलंबन शिक्षा रजा इ.संचिकेवर अभिप्राय नोंदवुन संचिका सादर करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
16.	आस्थापना-4	कार्यालयीन कर्मचा-यांची आस्थापना विषयक सर्व बाबी,न्यायालयीन प्रकरणे,लोकायुक्त / उपलोकायुक्त प्रकरणे इ.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
17.	आस्थापना-5	आरोग्य विभागांतर्गत वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचा-यांची सेवानिवृत्ती प्रकरणे ग.वि.यो.व माहितीचा अधिकार.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
18.	आस्थापना-6	ए.एन.एम.व एल.एच.व्ही.यांच्या सेवाविषयक बाबी.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
19.	नियोजन	जि.प.सेस/जिल्हा नियोजन समिती कडुन प्राप्त निधी नुसार प्रा.आ.केंद्र/उपकेंद्र /नागरी द./आयु.द./युनानी दवा.यांची बांधकामे व दुरुस्ती कामाचे नियोजन वार्षिक प्रशासन अहवाल	मा.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 चे कलम 109 व 125 मधील तरतुदीनुसार	
20.	भांडार	कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
21.	लेखा-1	2210 डी.पी.सी.खर्च अर्थिक बाबी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	
22.	लेखा-2	2211 अर्थिक बाबी स्थानी.ले./पं.रा.स./ए.जी.नागपुर इत्यादी	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	
23.	रोखपाल	2211 - 0149 -0621 ई-007 अर्थिक बाबी व रोखपाल	म.शा.जि.प.व पं.स.लेखा संहिता 1968	
24.	आवक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद आवक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.लोकायुक्त विभागीय आयुक्त शासकीय अर्ध शासकीय तारांकीत प्रश्न माहिती अधिकार इत्यादी	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
25.	जावक विभाग	प्राप्त पत्रकाची नोंद जावक नोंदवहीत घेऊन वाटप करणे.गोपनीय अहवाल प्राप्त संचिकाची नोंद करणे.	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
26.	औषध भांडार	औषधी खरेदी व वितरण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
27.	लसीकरण	लस पुरवठा करणे	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन	

			निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
28.	शि.सा.तंत्रज्ञ	लस पुरवठा विभाग नियंत्रण	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णया नुसार तसेच परिपत्रकानुसार	
29.	जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत योजना राबविणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
30.	जिल्हा लेखा व्यवस्थापक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत लेखा विषयक बाबी हाताळणे व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
31.	जिल्हा सनियंत्रण व मुल्यमापन अधिकारी	डी.एच.आय.एस. एम.सी.टी.एस.जे.एस.वाय.जे.एस.एस.के.102-104-108 इत्यादी बाबीवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
32.	उप अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत बांधकाम विषयक सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
33.	कनिष्ठ अभियंता आय.डी.डब्लु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत उप अभियंता यांचे सहाय्यक म्हणून काम करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
34.	लेखापाल	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा लेखा व्यवस्थापक व जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक यांच्या सुचनांन्वये कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
35.	आशा समुह संघटक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत कार्यरत जिल्हयातील 1161 आशा कार्यकर्ते 42 गट प्रवर्तक 8 तालुका समुह संघटक यांचेवर सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
36.	आर.के.एस.समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आर.के.एस. अंतर्गत प्राप्त निधी वाटप सनियंत्रण व पर्यवेक्षण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
37.	जिल्हा गुणवत्ता समन्वयक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा गुणवत्ता व अभिचन समिती अंतर्गत जिल्हयातील सर्व आरोग्य संस्थांचे पर्यवेक्षण व सनियंत्रण करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
38.	सांख्यिकी अन्वेषक	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत दैनंदिनी अहवाल पत्रव्यवहार गुणांकन पदधत व वरिष्ठांच्या सुचनेनुसार संगणकीय कामकाज करणे.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
39.	कार्यक्रम सहाय्यक डी.पी.एम.यु.	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापन कक्ष अंतर्गत दैनंदिन बैठक व आस्थापनाविषयक बाबी हाताळणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	
40.	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत आवक जावक संगणकीय कामकाज मासिक अहवाल व दैनंदिन पत्रव्यवहार पाहाणे व संगणकीकरण करणे इ.	मा.आयुक्त कु.क.तथा संचालक एन.एच.एम. मुंबई यांचे शासन आदेश व परिपत्रकानुसार.	

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (अ)

आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील कामाचे प्रकटीकरण

अ. क्र.	पदाचे नांव	उपक्रम	भौतिक लक्ष (गुणक)	आर्थिक लक्ष	कालमर्यादा	अभिप्राय
1	2	3	4	5	6	7
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	शासनाच्या व जि. प. च्या विविध विकास योजना राबविणे	शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणे	प्राप्त तरतुदीनुसार	1 एप्रिल ते 31 मार्च	

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (अ)

कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्र.व वर्ष	अभिप्राय
कलम 4 (1) ब (5) नमुना ब व नमुना क मध्ये दर्शविण्यात आले आहे.			

कलम 4 (1) (ब) (v) नमूना (क)

आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद धाराशिव विभागातील कामाशी संबंधित परिपत्रक

अ.क्र.	शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1.	पदोन्नती व सरळसेवा भरतीसाठी अनुसुचित जमाती वगळता इतर मागासवर्गीयांच्या जात पडताळणी बाबत	शासन सामाजिक न्याय व सांस्कृतिक कार्य व विशेष सहाय्य विभाग परिपत्रक क्रमांक सीबीसी-10/2004/प्रक्र.570/मावक-5/दिनांक 05/03/2005	सदर शासन परिपत्रकानुसार अनुसुचित जमाती वगळता इतर जातीच्या मागास वर्गीय कर्मचा-यांना त्यांचे जात वैधता प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यानंतर पदोन्नती देण्याची तरतुद आहे.तसेच सरळसेवा भरती प्रकरणी उमेदवारांनी सहा महिन्यात जात वैधता प्रमाणपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.
2.	शासकिय कर्मचा-यांना पदोन्नती संदर्भात मानीव दिनांक देणेबाबत अधिकार प्रदान करणे बाबत.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.पदनि-2006/प्र.क्र.813/आस्था-10 दिनांक 28/07/2016	सदर शासन परिपत्रकानुसार मंजुर करण्याचे अधिकार मा.विभागीय आयुक्त यांना प्रदान केलेले आहेत.
3.	शासकिय कर्मचा-यांना पदोन्नती संदर्भात मानीव दिनांक देणेबाबत प्रकरण तपासणी अधिकाराबाबत.	सामान्य प्रशासन विभाग शासन परिपत्रक क्र.एस.आर.व्ही.2002/प्र.क्र.2/2002/12 दिनांक 06/06/2002	सदर परिपत्रकानुसार मानीव दिनांक देण्याची प्रकरणे उदभवण्याची कारणे अशी प्रकरणे तपासताना विचारात घ्यावयाच्या बाबी स्पष्ट केल्या आहेत.
4.	जिल्हा परिषदेतील रिक्त पदे भरण्याची कार्यवाही करण्याकरिता वेळापत्रक.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.ईपीटी 2006/प्र.क्र.73/आस्था-8दिनांक 25/01/2006	जि.प.अंतर्गत ची वर्ग - 3 व वर्ग - 4 मधील रिक्त पदे भरण्यासाठी लेखी परिक्षा व तोंडी मुलाखती साठी वेळापत्रक.
5.	शारीरिक दृष्ट्या अपंग व्यक्तीच्या राखीव पदाचा अनुशेष भरून काढणेबाबत विशेष मोहिम सुरु करणेबाबत.	शासन सामाजिक न्याय व सांस्कृतिक कार्य व विशेष सहाय्य विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक अपंग 2002/प्र.क्र/195(भाग-1सुधार -3) दिनांक 01/07/2003	विशेष अपंग भरती मोहिमे अंतर्गत अपंगाची रिक्त पदे भरणेबाबत सुचना .
6.	पती-पत्नी एकत्रीकरणानुसार बदल्या करण्यासाठी मार्गदर्शक तत्वे	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.जी.प.ब.2600/प्र.क्र.6940 दिनांक 29/03/2001	आंतरजिल्हा बदलीसाठी मार्गदर्शक सुचना.
7.	आंतरजिल्हा बदलीने नेमणुक देणेबाबत.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र. जी.प.ब.1098/प्र.क्र.4792	आंतरजिल्हा बदलीसाठी मार्गदर्शक सुचना.

		दिनांक 31/08/1999	
8.	अपंग व्यक्तीसाठी आरक्षण ठेवणेबाबत व आरक्षणानुसार पदे भरण्याबाबत कार्यपदधती	सामान्य प्रशासन विभाग शासन परिपत्रक क्र.अपंग 1003 प्र.क्र.127/203/16अ दिनांक 06/05/2004	अपंग व्यक्तीच्या आरक्षणाच्या अंमलबजावणी बाबत कार्यपदधती.
9.	माजी सैनिकाची वर्ग - 3 व वर्ग - 4 मधील त्यांचे साठी राखीव असलेल्या पदावर भरती करणेबाबतची सवलती.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन परिपत्रक क्र.ए.पी.टी.1400/19667/3444/12 दिनांक 14/05/1986	सरळसेवेमध्ये माजी सैनिकासाठी 15 टक्के पर्यंत राखीव ठेवण्याच्या सुचना.
10.	म.जि.प.जि.से.(सेवाप्रवेश सुधारणा नियम 2005 ग्रामपंचायत जिल्हा परिषद सेवेत 10 टक्के आरक्षण ठेवणेबाबत.	ग्राम विकास व जल संधारण विभाग शासन अधिसूचना क्र.व्ही.पी.ए.एम.प्र.क्र.261/परा-5 दिनांक 19/08/2005	जि.प.सेवेत ग्राम पंचायत कर्मचा-यांसाठी विविध संवर्गात 10 टक्के पदे आरक्षित ठेवणे बाबत सुचना.
11.	एकाच वेळी न्यायीक कार्यवाही व विभागीय चौकशी एकाच वेळी सुरु असताना विभागीय चौकशीतील दोषसिध्दीच्या आधारे घ्यावयाच्या निर्णयाबाबत	शासन परिपत्रक क्र.डी.ई.ए.एन.3590/सी.आर 184/20 दिनांक 08/05/1991	-----
12.	जिल्हा परिषद कर्मचा-यांच्या अनाधिकृत गैरहजेरिबाबत	परिपत्रक क्र.एल.ई.व्ही.1080/20 दिनांक 18/05/1995	- -----
13.	लोकायुक्त उपलोकायुक्त यांचेकडून प्राप्त होणा-या पत्रव्यवहारावर अग्रक्रमाणे कार्यवाही करणेबाबत.	एल.पी.एल./1595प्र.क्र.90/15 दिनांक 26/10/1995	-----
14.	जिल्हा परिषद कर्मचा-यांच्या निलंबना बाबत.	डीईएन.2689/सी.आर 765/20 दिनांक 04/06/1990	-----
15.	तीन महिन्यांपेक्षा अधिक काळ निलंबित असलेल्या कर्मचा-यांना देण्यात येणा-या निर्वाह भत्त्याच्या पुनर्विलोकनाबाबत.	डीईएन.1082/610/1017/20 दिनांक 29/01/1986	-----
16.	केद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार 2005 नुसार प्राप्त झालेल्या अर्जावर कार्यवाही करणे.	केद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार 2005 दिनांक 22/12/2005	-----

कलम 4 (1) (ब) (v) नमूना (अ) (ix)

आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, उस्मानाबाद कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नाव पते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी यांची नांवे	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	डॉ.सतिश हरिदास	1	07/07/2023	299658	181403/-
2	अति.जिल्हा आरोग्य अधिकारी	डॉ.कुलकर्णी.	1	13/03/2024	299658	159220/-
3	जिल्हा माता बाल संगोपन अधिकारी	डॉ.के.के.मिटकरी	1	16/12/2014	299658	192382/-
4	सहाय्यक जिल्हा आरोग्य अधिकारी	श्रीमती बांगर एम.जी.	1		299658	175344/-
	जिल्हा आयुष अधिकारी	डॉ.जी.आर.परळीकर	1	15/06/2017	299658	216385/-
5	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	श्री.एल.जी.गिरी	3	20/05/2017	299658	119685/-
6	सहाय्यक लेखा अधिकारी	श्रीमती एस.आर.होळकर	3	30/06/2018	299658	113370/-
7	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	श्री.गायकवाड एस.टी.	3	08/08/2022	299658	84906/--
		श्री.एस.बी.कदम	3	02/08/2020	299658	104886/-
		श्रीमती व्ही.एन.सोनटक्के	3	01/08/2021	299658	99054/-
8	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	श्री.बी.ए.बोंदर	3	05/10/2021	299658	96636/-
9	विस्तार अधिकारी(सां)	श्री.शेवरे डी.के.	03	05/01/2024	299658	79895/-
10	वरिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	श्रीम.पी.सी.अहिरे	3	14/09/2018	299658	83205/-
		श्री.ए.एस. पाटील	3	01/07/2020	299658	85584/-
		श्री.शिंदे.एस.एस.	3	05/10/2021	299658	72432/-
11	वरिष्ठ सहाय्यक (ले.)	रिक्त	3			
12	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	श्रीम.सी.बी.जाधव	3	19/06/2014	299658	56112/-
		श्री.व्ही.वाय.तुर्कमाने	3	01/06/2015	299658	63330/-
		श्री.के.एस.झंगे	3	03/05/2019	299658	63570/-
		श्री.यु.आर.गवळी	3	03/05/2019	299658	60906/-
		श्रीम.एस.डी.बांगर	3	04/11/2020	299658	46203

		श्रीम.एम.ए.पवार	3	05/10/2021	299658	56112/-
		कु.काळे यु.ए.	3	04/01/2024	299658	41202/-
		श्री.ए.के.भालेराव	3	18/05/2022	299658	46203/-
13	आरोग्य पर्यवेक्षक	श्रीम.एम.व्ही.सुकाळे	3	14/07/2003	299658	138441/-
		श्री. तिर्थकर ए.व्ही.	3	30/07/2024	299658	109015/-
14	सांख्यिकी पर्यवेक्षक	श्री.बी.व्ही.पवार	3	07/12/2024	299658	87141/-
15	सांख्यिकी अन्वेषक	श्री. जी.एस.निंबाळकर	3	23/04/2021	299658	50298/-
16	आरोग्य सहाय्यक	श्री.मुंडे एस.पी.	3	01/06/2016	299658	106569/-
		सुपेकर आर.बी.	3	28/06/2022	299658	97800/-
17	औषध निर्माता	श्री.रवि नारायण वाघमारे	3		299658	
		रिक्त	3			
18	शीत साखळी तंत्रज्ञ	रिक्त	3			
19	आरोग्य सेवक	श्री.शिंदे एन.सी.	3	18/05/2022	299658	70542/-
20	वाहन चालक	श्री.पी.जी.पालमपल्ले	3	10/11/2016	299658	69212/-
		श्री.टी.डी.तुपे	3	16/04/2021	299658	44943/-
		श्री.एस.आर.तुकशेट्टी	3	20/10/2021	299658	61500/-
		श्री.ए.जी.तोडकरी	3	28/10/2021	299658	56450/-
21	परिचर	श्रीम.एस.एस.पवार	4	20/03/2015	299658	66491/-
		रिक्त	4			
		श्रीम.ए.ए.क्षिरसागर	4	04/06/2014	299658	52232/-
		श्रीम.सी.एम.आतार	4	12/04/2021	299658	34700/-
		श्री.के.एस.भिसे	4	08/10/2021	299658	34580/-
		श्रीमती एस.एस.दोरमारे	4	18/05/2022	299658	41318/-

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (अ) (ix)

आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
1	2	3	4	5	6
1	1	S-20,56100-177500	नियमानुसार		
2	2	S-16,44900-142400	नियमानुसार		
3	2	S-16,44900-142400	नियमानुसार		
4	2	S-16,44900-142400	नियमानुसार		
5	3	S-14,38600-122800	नियमानुसार		
6	3	S-14,38600-122800	नियमानुसार		
7	3	S-13,35400-112400	नियमानुसार		
8	3	S-08,25500-81100	नियमानुसार		
9	3	S-06,19900-63200	नियमानुसार		
10	4	S-01,15000-47600	नियमानुसार		
11	4	S-03,16600-52400	नियमानुसार		

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ब)

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय
1	2	3	4
1.	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (अ) (vi)

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर नोंद पुस्तक/व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिल	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1.	सेवा पुस्तिका, स्थाई आदेश संचिका, भरती संचिका, सेवानिवृत्ती व अनुदान वाटप संचिका	अ. वर्ग संचिका	-----	कायमस्वरूपी
2.	वेतनेतर अनुदान संचिका, लेखापरिक्षण संचिका	ब. वर्ग संचिका	-----	30 वर्षे
3.	वैद्यकीय प्रतिपुर्ती संचिका	क. वर्ग	-----	10 वर्षे
4.	विविध विकास योजनेच्या नस्ती	क-1 वर्ग	-----	05 वर्षे
5.	मासिक/त्रैमासिक अहवाल संचिका, संकिर्ण संचिका	ड) वर्ग	-----	01 वर्षे

कलम 4 (1) (ब) (vii)

धाराशिव येथील जिल्हा कार्यालयामध्ये परिणामकारक कामासाठी जन सामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुरावृत्ती काल
1	2	3	4	5
1.	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना अ

आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालय येथील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्य पध्दती 2021-2022 साठी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	कार्यक्रमाचे नांव	अनुदान वाटप
1	2	3
1.	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (viii)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील मिळणा-या/सवलतीच परवाना यादी चालू वर्षाची परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार तपशिलवार माहिती परवानगी / प्रकार.

अ.क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण् अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xvi)

धाराशिव येथील आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, धाराशिव कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपीलीय अधिकारी
अ- अपीलीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पता/फोन	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
1	डॉ.सतिश हरिदास.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	धाराशिव जिल्हा	आरोग्य विभाग जि.प.धाराशिव 299658	dhoosmanabad@gmail.com	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जि. प. धाराशिव

ब- शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पता/फोन	ई-मेल
1	श्रीमती मनिषा बांगर	प्रशासन अधिकारी	धाराशिव जिल्हा	आरोग्य विभाग जि.प.धाराशिव 299658	dhoosmanabad@gmail.com

क- सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1	श्री.एल.जी.गिरी	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	धाराशिव जिल्हा	आरोग्य विभाग जि.प.धाराशिव 299658	dhoosmanabad@gmail.com	कार्यालय प्रमुख

कलम 4 (1) (ब) (xi)

आरोग्य विकास अधिकारी जिल्हा परिषद धाराशिव कार्यालय धाराशिव येथील आरोग्य विभाग धाराशिव कार्यालयातील

उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (xi)

जिल्हा परिषद उस्मानाबाद येथील आरोग्य विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची माहिती प्रकाशित करणे.
सन-2023 - 2024

अ.क.	योजनेचे स्वरूप	लेखाशिर्ष	सन 2023-24 प्राप्त निधी	सन 2023-24 मध्ये खर्च	शिल्लक निधी
1	2	3	4	5	6
1	प्रा.आ.कें.व उपकेंद्र आषध व साधनसामुग्री पुरवठा करणे	2210-H777-31	4,41,99,511/-	0	4,41,99,511/-
2	आयु/युनानी दवाखाने बळकटीकरण व सुविधा वाढ करणे	2210-1791-31	3,10,00,000/-	0	3,10,00,000/-
3	प्रा.आ.कें.व उपकेंद्र बांधकाम व विस्तारीकरण देखभाल व दुरुस्ती रुग्णालयांच्या इमारतीचे लेखापरिक्षण करणे विद्युत जोडणीचे लेखापरिक्षण पीटबरियल बांधकाम करणे	2210-1111-31	10,81,49,000/-	0	10,81,49,000/-
4	प्रा.आ.केंद्राना पमाणकानुसार/मंजूर संख्येनुसार रुग्णवाहिकांची खरेदी करणे देखभाल व दुरुस्ती	2210-1452-32	37,00,000/-	0	37,00,000/-
5	पधानमंत्री गाण खनिज क्षेत्र कल्याण	2853-101-01	68,55,000/-	0	68,55,000/-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
जिल्हा परिषद, धाराशिव

सन 2023-24 आर्थिक वर्ष 2210- सार्वजनिक आरोग्य वेतन व वेतनेतर प्राप्त तरतुद खर्च व शिल्लक रकमेचे विवरण लेखा क्र.01 हस्तांतरित योजना

अ.क्र.		लेखाशिर्ष		प्राप्त तरतुद	खर्च	शिल्लक
1	जिल्हा आरोग्य संघटना	2210-0389	31	149000/-	129395/-	19605/-
		2210-0389-	36	33318338/-	33318338/-	0
2	आयु व युनानी दवाखाने	2210-4606	36	7552801/-	7552801/-	0
3	मुफसल दवाखाने	2210-4965	36	2067975/-	2067975/-	
4	प्राथमिक आरोग्य केंद्र	2210-5041	31	2900000/-	2720690/-	179310/-
		2210-5041	36	376352366/-	373088910/-	3263456/-
5	तालुका आरोग्य अधिकारी	2210-0531	36	9224031/-	9224031/-	
		एकूण एकंदर		43,15,64,511/-	42,81,02,140/-	34,62,371/-
अ.क्र.		लेखाशिर्ष				
1	जिल्हा कुटुंब कल्याण केंद्र	2211-0051	31	7,00,000/-	4,01,104/-	2,98,896/-
		2211-0051-	36	61,15,459/-	61,14,859/-	600/-
2	प्रतिक्षमतेचा विस्तारीत कार्यक्रम	2211-0621	31	1,70,000/-	1,67,546/-	2454/-
		2211-0621-	36	1,62,05,182/-	1,62,05,182/-	
3	आरोग्य उपकेंद्र	2211-0149	36	12,93,11,488/-	12,84,74,301/-	8,37,187/-
4	कुष्ठरोग नियंत्रण पथके व रुग्णालय	2210-e007-	36	61,81,840/-	68,81,840/-	0
5	पुरुष नसबंदी शस्त्रक्रिया अनुदान	2211-1468-	31	0	0	0
6	पजात्पादन विषयक वाढ आरोग्य कार्यक्रम	2211-0541		10,57,742/-	10,57,742/-	0
		एकूण एकंदर		15,97,41,711/-	15,93,02,574/-	11,39,137/-

